

АКТ ОЦЕНКИ ГОТОВНОСТИ

организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому
2026/2027 учебному году

составлен "06" августа 2026г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 21 Советского района Волгограда», 1975г.

(полное наименование организации, год постройки зданий и сооружений)

Департамент по образованию администрации Волгограда, Советское ТУ ДОАВ

(организация, осуществляющая функции и полномочия учредителя)

400062, Россия, Волгоград, ул. им. Богданова, 3а

(юридический адрес, физический адрес организации)

Соколовская Надежда Валериевна, заведующий, 8(8442)46-17-76

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом Советского ТУ ДОАВ от "17" июля 2025г. № 06/346

(наименование организации)

в период с "03" по "07" августа 2026г. комиссией по оценке готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2026/2027 учебного года в составе:

председатель комиссии:

председатель комиссии: начальник Советского ТУ ДОАВ – О.В.Рыбьякова

(должность, фамилия, имя, отчество);

заместитель председателя комиссии:

главный специалист Советского ТУ ДОАВ – С.В. Вшивкова

секретарь комиссии:

ведущий специалист Советского ТУ ДОАВ - С.В. Носакова

члены комиссии:

председатель территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования Советского района Волгограда – Т.Н.Лиманская

заместитель директора по техническому обеспечению МКУ Центр Советского района Волгограда - Д.А. Журавлев

ведущий специалист Советского ТУ ДОАВ - Ю. П. Федоренко

начальник отдела общего и дополнительного образования департамента по образованию администрации Волгограда (по согласованию) – Г.А. Орехова

ответственный по охране труда МОУ «Гимназия № 15 Советского района Волгограда» И.А. Черновол

представители Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Волгоградской области, Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Волгоградской области, Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Волгоградской области и Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области, родительских организаций, в том числе родителей детей-инвалидов, общественных организаций, ГАИ УМВД России по г. Волгограду (по согласованию);

проведена оценка готовности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 Советского района Волгограда» к началу 2026/2027 учебного года (далее – оценка готовности, организация).

I. Основные результаты оценки готовности.

В ходе оценки готовности установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

1.1. Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 Советского района Волгограда» (далее – организация), утвержденный приказом департамента по образованию администрации Волгограда № 736 от 23.06.2015г.

1.2. Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "30" июля 2015г. № 34-АБ 698557, подтверждающее закрепление за организацией движимого (недвижимого) имущества учредителя (на правах оперативного управления) или передачу в собственность образовательному учреждению;

1.3. Свидетельство о государственной регистрации права от "14" августа 2008г. № 34 АА 774500 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

1.4. Лицензия на право ведения образовательной деятельности установленной формы выдана "04" сентября 2015 г., серия 34ЛО1№ 0000172, рег. номер 464, выдана комитетом образования, науки Волгоградской области, срок действия лицензии -бессрочно.

2. Паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) организации: **оформлен** ("10" июля 2026года);

Декларация пожарной безопасности организации - **оформлена** – 23.10.2025г.

План подготовки организации к новому учебному году – **разработан** и утвержден (согласован) в установленном порядке "24"июля 2026г.

3. Количество зданий (объектов) организации – 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Количество отремонтированных помещений – 1, площадь – **78м²**.

4. Планируемая численность обучающихся по состоянию на 01.09.2026г. – **159 человек**, в том числе:

а) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - **21 человек**;

б) количество классов (групп) по комплектованию: групп всего - 6; количество обучающихся – **159 человек**; из них обучаются:

в 1 смену - ____ классов, ____ обучающихся;

во 2 смену - ____ классов, ____ обучающихся.

5. Укомплектованность штата организации **34 человек** (100%), в том числе педагогических работников - 17 человек (100%);

6. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**:

а) здания и объекты организации частично **не оборудованы** техническими

средствами без барьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

б) наличие материально-технической базы и оснащенность организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Групповые помещения	6	6	100%	соответствует номенклатуре	имеются	Имеется хорошее.	ОП-4(3)-АВСЕ-01,6шт	
2.	Музыкально-физкультурный зал	1	1	100%	соответствует номенклатуре	имеются	Имеется хорошее.	ОП-4(3)-АВСЕ-01,1шт	
3.	Мед.кабинет	1	1	100%	соответствует номенклатуре	имеются	Имеется хорошее.	ОП-4(3)-АВСЕ-01,1шт	
4.	Пищеблок	1	1	100%	соответствует номенклатуре	имеются	Имеется хорошее.	ОП-4(3)-АВСЕ-01,1шт	
5.	Методический кабинет	1	1	100%	соответствует номенклатуре	имеются	Имеется хорошее.	ОП-4(3)-АВСЕ-01,1шт	

в) оснащение организации компьютерной техникой - **обеспечена**:

общее количество компьютерной техники - 13 единиц;

г) состояние спортивного оборудования - **удовлетворительное**;

акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от "05" июня 2026г.,

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное**;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - ____; фонд учебников - ____, ____% от потребности;

научно-педагогическая и методическая литература – **имеется 100%**.

7. Благоустройство земельного участка, закрепленного за организацией **удовлетворительное**,

общая площадь участка – 4474,4 кв. м.

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеются, соответствуют санитарным требованиям**,

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеется, состояние соответствует требованиям безопасности**,

8. Медицинское обслуживание в организации - **организовано**;

а) медицинское обеспечение осуществляется **штатным** медицинским персоналом в количестве 1 человек, ГУЗ ДКП № 31 в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Сестринское дело	0,5	штат	

Лицензия на осуществление медицинской деятельности - **оформлена** (выдана 30.08.2018 г. регистрационный номер № ЛО -34-01-003902, комитетом здравоохранения Волгоградской области), срок действия лицензии - **бессрочно**.

Договор с организацией здравоохранения об обеспечении медицинского обслуживания воспитанников от "12" января 2026г. № 21 заключен с МУЗ Детская поликлиника № 31, лицензия № ЛО-34-01-004621, выдана 30.11.2020г. комитетом здравоохранения Волгоградской области.

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
 медицинский кабинет - имеется 1 шт., приспособленное (типовое) помещение, емкость – по 3 человека, состояние - удовлетворительное,
 логопедический кабинет - имеется -1 шт., приспособленное (типовое) помещение, емкость - 6 человек, состояние - удовлетворительное,
 кабинет педагога-психолога - имеется -1 шт., приспособленное (типовое) помещение, емкость - 4 человека, состояние - удовлетворительное,
 стоматологический кабинет – не имеется,
 процедурный кабинет - имеется (не имеется), приспособленное (типовое) помещение), емкость – _человек, состояние ____.

9. Питание обучающихся организовано

ООО «Алеко», 4-х разовое в 3 группах, 6-разовое в 3-х группах (Договор 21/26 от 26.01.2026г.).

а) Форма пищеблока:

Столовая полного цикла _____ на ____ мест.
 (имеется, не имеется)

Столовая-догоотовочная _____ на ____ мест.
 (имеется, не имеется)

Буфет-раздатка _____ на ____ мест.
 (имеется, не имеется)

Буфет для организации дополнительного питания _____ на ____ мест.
 (имеется, не имеется)

б) питание организовано в _____ смены, в _____ столовых
 (количество смен) (количество столовых)

на ____ посадочных мест.

Гигиенические условия перед приемом пищи - соблюдаются.

в) в столовой приготовление пищи осуществляется – _____

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам - соответствует;

д) обеспеченность технологическим оборудованием – достаточное, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям, акты допуска к эксплуатации оформлены.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования - соблюдаются.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования - не имеется;

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам

ж) обеспеченность столовой посудой – достаточное;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников - имеются.

и) примерное двадцатидневное меню, утвержденное руководителем образовательной организации - **имеется;**

к) питьевой режим обучающихся **организован,** использование бутилированной **воды (сертификаты имеются).**

(указать способ организации питьевого режима)

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) – **имеется** (Договор № 21 от 20.02.2026г. с ИП Тюх В.Г.);

(обработка территории от клещей) – **имеется** (Договор № 072 - ДД от 05.06.2026г.с ИП Хаспаладов Р.Ф.)

10. Нормы освещенности групповых помещений (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий (заключение ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Волгоградской области», контракт № 329ПК от 03.02.2026г.).

11. Требования СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача от 28 сентября 2020 г. № 28 - **выполняются.**

(выполняются/не выполняются)

12. Транспортное обеспечение организации - **не организовано;**

(организовано, не организовано)

а) наличие Паспорта дорожной безопасности - **имеется;**

(имеется, не имеется)

б) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **не**
(имеется, не имеется)

имеется;

в) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - ____ человек (____%) от общего количества обучающихся;

г) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование транспортного средства (ТС)	Марка ТС	Количество ТС	Год приобретения	Соответствие требованиям правил перевозки детей	Техническое состояние	Примечание

д) наличие оборудованных мест стоянки (боксов) – **не имеется,**

(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.

(соответствуют, не соответствуют)

помещений для обслуживания и ремонта транспортных средств -

_____,
(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.

(соответствуют, не соответствуют)

е) договор на стоянку, обслуживание и ремонт транспортных средств с _____ от " ____ " _____ 20__ г. № _____.

(название организации)

13. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации – **выполнены;**

Ежедневная охрана в составе 1 человека, осуществляется сотрудниками из числа администрации с 07.00. до 19.00час., ночью и в праздничные дни сторожем 19.00 до 07.00час.

а) приказ о назначении должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов – **имеется (№ 12 от 12.01.2026г.);**

б) договоры по оказанию охранных услуг – **заключен с ООО ЧОП «Самсон», лицензия № ЛО56-00106-34/00014577 от 23.05.2014, контракт № 1160660 от 30.12.2025 (с 12.01.2026 по 31.05.2026)**;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

в) объекты организации системой охранной сигнализации - **оборудованы;**

г) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекта – **оборудованы** (установлено 7 камер видеонаблюдения с регистрацией записи на эл. носителе на 30 суток);

д) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием номера **тел. МВД ФСБ, КТС ПЦО № 2 - 46-68-57, 46-68-62**;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

е) кнопка тревожной сигнализации с выводом на каналы связи филиалов федерального государственного казенного учреждения "Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Волгоградской области"- **оборудована;**

(оборудована, не оборудована)

ж) договор на реагирование по кнопке тревожной сигнализации с подразделениями Росгвардии: **Контракт № ТС/4461.3-5-211/2026 от 29.12.2025г.**

з) территория организации ограждением - **оборудована**, металлический забор, высотой 1,8м. и **не допускает** несанкционированный доступ, имеется система СКУД;

и) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба - **организована** (приказ от 03.07.2023г. № 266 «О внесении изменений в состав ДДС в МОУ Детском саду № 21».

к) оценка готовности персонала к действиям при угрозе совершения диверсий и террористических актов - **готовы;**

(готовы, не готовы)

л) планы эвакуации – **в наличии;**

(в наличии, отсутствуют)

м) планы тренировок по отработке алгоритмов действий персонала и обучающихся образовательной организации в соответствии с разработанными моделями угроз нарушителя **в наличии;**

(в наличии, отсутствуют)

н) план обеспечения антитеррористической защищенности - **в наличии** (**приказ № 40 от 12.01.2026г.);**

(отсутствует)

(в наличии,

о) план действий при установлении уровней террористической опасности - **в наличии;**

(в наличии, отсутствует)

п) алгоритм действий при угрозе совершения террористических актов - **в наличии;**

(в наличии, отсутствует).

р) график запланированных тренировок по отработке действий, в соответствии с разработанными моделями угроз - **в наличии;**

(в наличии, отсутствует)

с) наглядные пособия, содержащие информацию о порядке действий лиц, находящихся на объекте (территории), (территориях) и поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов - **в наличии**;
(в наличии, отсутствуют)

т) Положение о пропускном режиме и/или внутриобъектовом режимах **№ 209 от 31.05.2024г.**
(№ и дата приказа)

у) журнал о проведении с работниками объектов (территорий) практических занятий (тренировок) и инструктажей - **в наличии**;
(в наличии, отсутствуют)

ф) наличие документов, предусмотренных требованиями антитеррористической защищенности, решениями антитеррористической комиссии и установками председателя национального антитеррористического комитета: паспорт безопасности; инструкции по АТЗ с № 1 по № 19; должностные инструкции руководящему составу и лицам, находящимся на объекте; схемы взаимодействия с силовыми структурами; список автомобилей, имеющих право въезда на территорию МОУ; журналы (приема, сдачи дежурств, выдачи ключей и приёма помещений под охрану).
(перечислить)

14. Обеспечение пожарной безопасности организации - **соответствует нормативным требованиям**;

а) Органами Государственного пожарного надзора проверка состояния пожарной безопасности проводилась (лист профилактической беседы от 08.08.2024г.), главным управлением МЧС России по Волгоградской области, отделом надзорной деятельности и профилактической работы по г. Волгограду УНД и ПР
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки и выданные предписания: - **нет**;

б) требования пожарной безопасности - **выполняются**,

в) системой пожарной сигнализации объекты организации - **оборудованы**.

В организации установлены: «Гранит-16», обеспечивающая обнаружение первичных факторов пожара (дым, тепло) в контролируемых помещениях; формирование команд на включение системы оповещения о пожаре регулирует «Стрелец-Мониторинг», обеспечивающая звуковой сигнал.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится **в исправном состоянии**;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **оборудованы**;

д) система передачи извещений о пожаре - **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов - **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию воспитанников и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации - **разработаны**.

Ответственные за противопожарное состояние помещений – **назначены (приказ № 37 от 12.01.2026г.)**.

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования - **проводилась**. Вывод на основании технического отчета № 46 от "02 " апреля 2025г., выданного ИП Бочкина А.В. - **соответствует**.

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре - **организовано.**

В ходе оценки готовности **не выявлены** нарушения требований пожарной безопасности. (выявлены, не выявлены)

15. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены в полном объеме.**

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **теплоцентралью**, состояние **удовлетворительное.**

Опрессовка отопительной системы **проведена**, акт № 023682 от 03.07.2026.

16. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации - **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции.**

Состояние системы вентиляции соблюдение установленных норм воздухообмена - **обеспечивается.**

17. Водоснабжение образовательной организации осуществляется - **ООО «Концессии водоснабжения».**

18. Газоснабжение образовательной организации - _____.

19. Канализация, транспортировка (вывоз ТКО) - **ООО «Экоцентр» (ТКО).**

20. Оценка состояния улично-дорожной сети вблизи образовательной организации - **удовлетворительное.**

21. Предписания органов государственного контроля (надзора) – **предписаний нет.**

22. Мероприятия и требования в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (Трудовой кодекс Российской Федерации) - **выполнены.**

II. Заключение комиссии.

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 Советского района Волгограда» к новому 2026/2027 учебному году - **готово.**

(готово, не готово)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки.

1. В ходе проведения оценки готовности выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении оценки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю организации в срок до "___" _____ 20__ г. разработать план мероприятий по устранению выявленных нарушений с указанием конкретных сроков их реализации и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения о степени готовности организации к новому 2025/2026 учебному году.

Председатель комиссии:


(роспись)

О.В. Рыбьякова
(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии:


(роспись)

С.В. Вшивкова
(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:


(роспись)

С.В. Носакова
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:


(роспись)

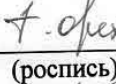
Т.Н. Лиманская
(инициалы, фамилия)


(роспись)

Д.А. Журавлев
(инициалы, фамилия)


(роспись)

Ю.П. Федоренко
(инициалы, фамилия)


(роспись)

Г.А. Орехова
(инициалы, фамилия)


(роспись)

И.А. Черновол
(инициалы, фамилия)


(роспись)

(инициалы, фамилия)


(роспись)

(инициалы, фамилия)